



Inter-Parliamentary Union
For democracy. For everyone.



Versión original: inglés/francés - Traducción: Lic. Carina Galvalisi Kemayd - www.secretariagrulacuip.org

Conferencia Mundial de Mujeres Parlamentarias de la UIP

Avanzar hacia la paridad: derribar las barreras de los estereotipos de género y las normas sociales negativas.

2 al 4 de junio de 2026, Belgrado, Serbia

Nota de Información General

La Conferencia Mundial de Mujeres Parlamentarias (GCWP, por sus siglas en inglés) tendrá lugar del 2 al 4 de junio de 2026 en Belgrado bajo el lema: **Avanzar hacia la paridad: derribar las barreras de los estereotipos de género y las normas sociales negativas.**

Las sesiones de trabajo de la GWCP se llevarán a cabo los días 2 y 3 de junio de 2026 en el Centro Sava. El 4 de junio de 2026, el Parlamento anfitrión organizará un programa cultural.

PARTICIPACIÓN

Todos los Parlamentos Miembros de la UIP están invitados a enviar una delegación de cuatro parlamentarios, incluyendo un hombre parlamentario y al menos una mujer parlamentaria joven (menor de 40 años) para asistir a la Conferencia. Los parlamentos bicamerales pueden inscribir hasta ocho parlamentarios/as (de ambas Cámaras), incluidos dos hombres parlamentarios (uno de cada Cámara) y al menos dos mujeres parlamentarias jóvenes (menores de 40 años, una de cada Cámara) para asistir a la Conferencia. Se invita a los parlamentos a enviar un máximo de un funcionario del parlamento.

Se invita a los Miembros Asociados de la UIP a enviar una delegación de hasta dos representantes. Se recomienda que las delegaciones cuenten con paridad de género.

Se invita a participar en la Conferencia a los Observadores Permanentes de la UIP que trabajan en temas relacionados con la mujer, así como a un número selecto de asociaciones y organizaciones internacionales y regionales de mujeres, y a asambleas y asociaciones parlamentarias. Los Observadores Permanentes y las organizaciones y asociaciones seleccionadas deberán estar representados por un máximo de dos representantes. Se recomienda la participación de delegaciones con paridad de género.

CEREMONIA DE APERTURA

La ceremonia de apertura de la Conferencia Mundial de Mujeres Parlamentarias de la UIP se celebrará el martes 2 de junio de 2026, de 10:00 a 11:30 horas, en el Centro Sava. La Presidenta de la Asamblea Nacional de la República de Serbia, Ana Brnabić (*a confirmar*), será la anfitriona.

ORGANIZACIÓN DE LOS TRABAJOS

De conformidad con la práctica estándar de la UIP, todos los delegados tendrán igualdad de derechos de intervención. A fin de garantizar que los debates sean lo más dinámicos, activos y respetuosos posible, se aplicarán las siguientes reglas:

- No habrá una lista previa de oradores para ningún punto del orden del día. Los presidentes de las sesiones de la Conferencia elaborarán una lista de oradores entre los participantes que soliciten la palabra al inicio de un segmento específico de la discusión. Los presidentes de sesión procurarán garantizar la diversidad de género y regional entre los oradores seleccionados.

- Se solicita a los participantes que no lean declaraciones preparadas, sino que participen de manera natural en debates dinámicos. Con sujeción a las disposiciones que los presidentes de sesión puedan establecer según las circunstancias, las intervenciones orales no deberán exceder los tres minutos. Los participantes podrán intervenir varias veces en cada punto, en particular en respuesta a otras intervenciones, pero deberán evitar abordar el tema en forma de diálogo.
- Los participantes no deberán emplear lenguaje abusivo que sea difamatorio, intolerante, sexista, racista, xenófobo o que incite al odio y a la violencia. Los presidentes de sesión tendrán la prerrogativa de llamar al orden a un orador cuando este no se mantenga en el tema en discusión o perjudique el debate mediante el uso de lenguaje abusivo, discriminatorio o de odio. Si la perturbación continúa, o si se comete una nueva infracción, se podrá retirar al orador el derecho a seguir interviniendo. El presidente podrá decidir desactivar el micrófono del orador.

IDIOMAS E INTERPRETACIÓN

El inglés y el francés son los idiomas de trabajo oficiales de la UIP. No obstante, se dispondrá de interpretación simultánea hacia y desde el árabe, el inglés, el francés y el español.

La Asamblea Nacional de la República de Serbia proporcionará un sistema de interpretación simultánea (SIS). Un número limitado de cabinas adicionales de interpretación estará disponible por orden de solicitud para las delegaciones nacionales que deseen traer su propio equipo de intérpretes. Los posibles costos de alquiler de las cabinas y los honorarios de los intérpretes serán cubiertos por las delegaciones que reserven dichas cabinas.

Las cabinas adicionales de interpretación estarán ubicadas en la sala principal de conferencias.

REGISTRO

Se solicita a los parlamentos y organizaciones invitados a la Conferencia que completen el formulario de inscripción **a más tardar el viernes 22 de mayo de 2026**. En dicho formulario, los delegados podrán indicar si participarán o no en la visita cultural organizada por el Parlamento anfitrión, prevista para el 4 de junio de 2026.

Se ruega tener en cuenta que las inscripciones realizadas después de esa fecha no están garantizadas.

Cualquier consulta dirigida a la UIP y al Parlamento anfitrión deberá enviarse a las direcciones de correo electrónico que figuran a continuación:

<u>Unión Interparlamentaria</u>	<u>Asamblea Nacional de el República de Serbia</u>
Sra. Marie-Graziella Nguini Asistente sénior Programa de Asociación de Género Dirección: Chemin del Pommier, 5 1218 Gran Saconnex Suiza Correo electrónico: mgq@ipu.org CC/ a: postbox@ipu.org Tel.: +41 22 919 41 45 o 50	Sra. Jovana Novaković Asesora Departamento de Asuntos Exteriores Asamblea Nacional de la República de Serbia Dirección: Kralja Milana 14, Belgrado 11000 - Serbia Correo electrónico: jovana.novakovic@parlament.rs Tel.: +381 11 3026 487 Móvil: +381 64 8420 297

VISADOS

Para ingresar a la República de Serbia, todos los delegados de la Conferencia deberán contar con un pasaporte con una validez mínima de seis meses a partir de la fecha de arribo. Los delegados de algunos países o territorios también podrán necesitar una visa Schengen para ingresar a la República de Serbia.

Se recomienda a todas las personas que asistirán a la Conferencia que verifiquen con suficiente antelación si necesitan una visa Schengen para viajar a la República de Serbia. Por favor, visitar: <https://welcometosrbia.gov.rs/home> o bien **póngase en contacto con la oficina diplomática de la República de Serbia más cercana.**

Las siguientes son las opciones para solicitar un visado Schengen para entrar en la República de Serbia:

El Gobierno de la República de Serbia adoptó la decisión de permitir la entrada sin visa a la República de Serbia a los titulares de todo tipo de pasaportes nacionales, excepto documentos de viaje de emergencia y documentos de viaje emitidos conforme a convenios internacionales, que cuenten con una visa válida Schengen, del Reino Unido o de los Estados miembros de la Unión Europea, o una visa de los Estados Unidos de América, así como a los titulares de pasaportes nacionales extranjeros que posean un permiso de residencia en países del espacio Schengen, la Unión Europea o los Estados Unidos de América.

ALOJAMIENTO EN HOTEL

Los delegados deberán asumir los costos de sus pasajes aéreos, alojamiento y gastos de viáticos (asignación de subsistencia). Los costos de alojamiento en el hotel se abonarán directamente al establecimiento.

La fecha límite para garantizar las tarifas es el 30 de abril de 2026. Después de esa fecha, el anfitrión no puede garantizar los precios negociados. La tarifa incluye:

- Alojamiento con desayuno
- IVA
- Impuesto turístico

Para reservar en los hoteles oficialmente designados con tarifas garantizadas, utilice exclusivamente los siguientes contactos:

Sr. Milos Antić, correo electrónico: milos.antic@bigblue.rs; móvil: +381 64 8272 564.

Sra. Suzana Tomić, correo electrónico: suzana.tomic@bigblue.rs; móvil: +381 64 8272 552.

Hoteles oficiales designados para la Conferencia:

Hotel Crowne Plaza (4*)
Tarifas : Habitación individual - 205 EUR Habitación doble - 230 EUR
DIRECCIÓN : Vladimira Popovića 10, Belgrado 11070
Teléfono: +381 11 2204 004
Distancia: Conectado con el centro de conferencias.

Hotel Hyatt Regency Belgrade (5*)
Tarifas : Habitación estándar: Individual - 205 EUR, Doble - 215 EUR Habitación Regency: Individual - 280 EUR, Doble - 290 EUR
DIRECCIÓN : Milentija Popovića 5, Belgrado 11070
Teléfono:

+381 11 301 1234

Distancia:

A pie: 7 minutos (500 metros)

Distancia en autobús lanzadera: 2 minutos

Hotel IN Belgrado (4*)

Tarifas :

Habitación individual - 165 EUR

Habitación doble - 185 EUR

DIRECCIÓN :

Bulevar Arsenija Čarnojevića 56, Belgrado 11070

Teléfono:

+381 11 3105 300

Distancia:

A pie: 10 minutos (750 metros)

Distancia en autobús lanzadera: 4 minutos

Hotel ZiJin (4*)

Tarifas :

Habitación superior: Individual - 160 EUR, Doble - 185 EUR

Habitación Deluxe: Individual - 190 EUR, Doble - 215 EUR

DIRECCIÓN :

Bulevar Mihaila Pupina 10K, Belgrado 11070

Teléfono:

+381 11 225 0000

Distancia:

A pie: 30 minutos (2,7 km)

Distancia en autobús lanzadera: 7 minutos

Hotel Mercure Belgrade Excelsior (4*)

Tarifas :

Habitación individual: 115 EUR, Habitación doble: 131 EUR

DIRECCIÓN :

Kneza Miloša 5, Belgrado 11000

Teléfono:

+381 11 440 2900

Distancia:

A pie: 45 minutos (3,6 km)

Distancia en autobús lanzadera: 15 minutos

Hotel Nobel West (4*)

Tarifas :

Individual - 127 EUR

DIRECCIÓN :

Tošin bunar 168a, Belgrado 11070

Teléfono:

+381 11 413 7920

Distancia:

A pie: 50 minutos (3,6 km)

Distancia en autobús lanzadera: 8 minutos

VUELOS Y SERVICIOS DE BIENVENIDA

Los delegados son responsables de organizar y financiar su propio viaje aéreo a la República de Serbia. A su llegada, el personal les dará la bienvenida tras desembarcar y les acompañará a la Sala Oficial de Delegaciones. La Secretaría del Parlamento anfitrión les proporcionará traslados terrestres entre el aeropuerto y sus hoteles. Este servicio no incluye coche con conductor. Si desean contratar un servicio de transporte privado, deberán hacerlo por su cuenta. La Secretaría del Parlamento anfitrión también proporcionará transporte entre los lugares donde se desarrollarán las actividades culturales y la sede de la Conferencia.

El Parlamento anfitrión instalará puntos de información en el aeropuerto Nikola Tesla de Belgrado y en el Centro Sava, en función de los horarios de vuelo de los delegados que asistan a la Conferencia. Estos servicios estarán disponibles del 1 al 5 de junio de 2026.

Tenga en cuenta que el transporte solo se proporcionará a los delegados que se alojen en los

hoteles designados que figuran en los enlaces proporcionados anteriormente y no a aquellos que se alojen en otros lugares.

TRANSPORTE LOCAL

El Parlamento anfitrión proporcionará traslados terrestres entre el aeropuerto Nikola Tesla de Belgrado y los hoteles designados del 1 al 4 de junio de 2026, incluso después de la visita cultural.

Se recomienda a los delegados que necesiten transporte privado que se pongan en contacto con sus respectivas embajadas en Belgrado o que hagan sus propios arreglos y asuman el costo.

El Parlamento anfitrión proporcionará autobuses lanzadera en los hoteles designados para el transporte a las sedes de los actos oficiales, tal como se especifica en el programa de la Conferencia. Los horarios de los autobuses estarán disponibles en los hoteles designados.

ALMUERZO

Los días 2 y 3 de junio de 2026 se ofrecerá almuerzo a todos los delegados en el Centro Sava.

RECEPCIÓN Y EVENTOS

La Asamblea Nacional de Serbia organizará una cena de gala el **1 de junio de 2026**, de **20:00 a 22:00 horas**, en el **Salón Atlántico-Pacífico del Hotel Crowne Plaza** (véase la nota sobre la cena de gala [aquí](#)).

El programa de la cena de gala incluirá un breve discurso y una presentación coral con danzas tradicionales. Se requiere vestimenta formal. Todos los miembros de las delegaciones nacionales (parlamentarios, secretarios y asesores) están invitados, junto con funcionarios e invitados especiales. Se ofrecerá servicio de autobuses desde los hoteles designados oficialmente antes y después de la cena de gala.

La Asamblea Nacional de Serbia organizará una visita al Danubio y a la Fortaleza de Golubac el jueves 4 de junio de 2026. El almuerzo será organizado por la Asamblea Nacional de Serbia. Se proporcionarán más detalles oportunamente.

INFORMACIÓN SANITARIA Y MÉDICA

Un servicio de primeros auxilios estará disponible en los hoteles designados, así como en las sedes de la Conferencia y los eventos oficiales. Los delegados son responsables del costo de todos los servicios médicos personales y deben contar con un seguro médico antes de llegar a la República de Serbia. La cobertura debe incluir asistencia médica recibida en centros como hospitales, clínicas y consultorios médicos.

Se recomienda a las personas que reciben tratamiento médico especial que traigan consigo cantidades suficientes de los medicamentos que necesitan.

También es importante que los participantes con medicamentos recetados (medicamentos, gafas graduadas, etc.) traigan una copia de sus recetas. Los medicamentos no deben colocarse en el equipaje facturado sino como equipaje de mano a bordo del avión para evitar problemas derivados de la pérdida o el retraso del equipaje.

SEGURIDAD

Se adoptarán todas las medidas necesarias para garantizar la seguridad de todos los delegados y de las actividades de la Conferencia. Se solicita a los participantes que lleven siempre sus credenciales visibles durante los eventos oficiales. Toda credencial extraviada deberá ser reportada inmediatamente al Parlamento anfitrión.

Se dispondrá de un control de seguridad especial en la entrada de la sede de la Conferencia.

MOSTRADOR DE REGISTRO E INFORMACIÓN

El Parlamento anfitrión dispondrá de un mostrador de información e inscripción en la sede de la Conferencia y en los hoteles oficiales designados, durante los siguientes horarios:

- 1 de junio, de 10:00 a 18:00 horas
- 2 de junio, de 08:00 a 18:00 horas
- 3 de junio, de 08:00 a 18:00 horas
- 4 de junio, de 08:00 a 18:00 horas

También se habilitará un punto de información en el aeropuerto Nikola Tesla de Belgrado del 1 al 4 de junio de 2026.

CLIMA

La temperatura media en Belgrado durante el mes de junio oscila entre los +15°C por la mañana y los +25°C durante el día.

Junio es, estadísticamente, uno de los meses más lluviosos en Belgrado, con un promedio de unos 13 días de precipitaciones. Se pueden esperar alrededor de 8 horas de sol al día.

DIVISA

La moneda oficial es el dinar serbio (RSD), compuesto por billetes y monedas. El tipo de cambio aproximado es de 1 EUR = 117,41 RSD y 1 USD = 100,31 RSD. Se aceptan las principales tarjetas de crédito y débito. Sin embargo, es recomendable llevar efectivo y preguntar si aceptan tarjetas de crédito.

El dinero se puede cambiar en bancos o casas de cambio.

TELECOMUNICACIONES

El código de país para Serbia es +381.

En Serbia, la telefonía móvil y las redes 5G están operativas. La cobertura móvil es amplia en todo el país, con buena calidad de servicio tanto en zonas urbanas como en la mayoría de las zonas rurales. Se ofrece roaming internacional y se pueden adquirir fácilmente tarjetas SIM prepago locales. Además, es común encontrar Wifi gratuito en hoteles, cafeterías y espacios públicos.

ELECTRICIDAD

En Serbia, el suministro eléctrico es de 220 voltios y 50/60 hercios. Los enchufes tienen dos clavijas redondas. Si sus aparatos eléctricos funcionan con un voltaje inferior o utilizan enchufes de otro tipo, necesitará un convertidor/adaptador de voltaje.

HORA LOCAL

La zona horaria estándar en Serbia es la hora de Europa Central, CET (GMT + 1 hora).

NÚMEROS DE TELÉFONO IMPORTANTES

En Belgrado, los números de teléfono de emergencia son los siguientes:

- Emergencias: 112
- Policía: 192
- Bomberos y servicio de alerta: 193
- Ambulancia: 194