

Undécima Conferencia Mundial de Jóvenes Parlamentarios de la UIP

Generaciones unidas por la igualdad de género

11 – 13 de septiembre de 2025, Lima, Perú

Centro de Convenciones de Lima

Nota de Información General

CONTEXTO

En 2010, en la 122^a Asamblea de la UIP en Bangkok, Tailandia, los Parlamentos Miembros de la UIP adoptaron una resolución histórica titulada *La participación de los jóvenes en el proceso democrático*. La resolución afirmó que lograr una democracia significativa requiere la participación plena y activa de los jóvenes y las organizaciones juveniles en los procesos democráticos a nivel local, nacional, regional e internacional. Con ese espíritu, en 2013, la UIP creó el Foro de Jóvenes Parlamentarios, un organismo formal y permanente dedicado a mejorar la participación cuantitativa y cualitativa de los jóvenes en los parlamentos y en la UIP.

En 2014, la UIP estableció el mecanismo de la Conferencia Mundial anual para contribuir a: i) fortalecer el papel de los jóvenes parlamentarios y la participación de los jóvenes en las actividades parlamentarias; ii) hacer recomendaciones desde el punto de vista de los jóvenes sobre las actividades y la agenda de la UIP; y iii) creación de redes, solidaridad y fortalecimiento de las capacidades, ampliando los enfoques de los jóvenes hacia cuestiones de interés mutuo.

Las últimas diez conferencias mundiales se han centrado en diferentes temas, entre ellos: la participación de los jóvenes en la política y el proceso democrático (Suiza, 2014); democracia, paz y prosperidad (Japón, 2015); los Objetivos de Desarrollo Sostenible (Zambia, 2016); inclusión económica, social y política (Canadá, 2017); promover la sostenibilidad y proteger los intereses de las generaciones futuras (Azerbaiyán, 2018); alcanzar los ODS y empoderar a los jóvenes a través de la protección social (Paraguay, 2019); el lugar de los jóvenes en la recuperación post-COVID-19 (2021, conferencia online); la lucha contra el cambio climático (Egipto, 2022); transformación e innovación digitales (Vietnam, 2023), y preservar en todas las circunstancias la educación y el empleo (Armenia, 2024).

FECHA Y LUGAR

La Undécima Conferencia Mundial de Jóvenes Parlamentarios de la UIP se llevará a cabo en Perú sobre el tema **Generaciones unidas por la igualdad de género**. Tendrá lugar del 11 al 13 de septiembre de 2025.

Las sesiones de trabajo oficiales de la Conferencia se llevarán a cabo en el Centro de Convenciones de Lima, los días 11 y 12 de septiembre de 2025. El tercer día de la Conferencia (13 de septiembre de 2025) está reservado para un programa cultural organizado por el Parlamento anfitrión.

PARTICIPACIÓN

Se invitará a todos los Parlamentos Miembros de la UIP a enviar una delegación de jóvenes parlamentarios (**menores de 40 años**) para asistir a la Conferencia. Como regla general, el número de parlamentarios en cada delegación del parlamento unicameral no debe exceder de cuatro. Los parlamentos bicamerales pueden registrar hasta ocho parlamentarios. Se invita a los parlamentos a enviar una delegación con equilibrio de género, que incluya un máximo de dos miembros del personal parlamentario.

Excepcionalmente, dado el tema de esta Conferencia sobre el diálogo intergeneracional, también invitamos a los parlamentos a que envíen, además de su delegación de jóvenes parlamentarios, a un hombre y/o una mujer parlamentarios más veteranos (mayores de 40 años), para que participen en los debates.

También están invitados a participar en la Conferencia los Miembros Asociados y Observadores de la UIP que trabajen en las cuestiones relacionadas con la juventud, así como asociaciones, organizaciones y parlamentos juveniles internacionales y regionales seleccionados.

DESARROLLO DE LOS DEBATES

De conformidad con la práctica habitual de la UIP, todos los delegados tendrán el mismo derecho a hacer uso de la palabra. Para garantizar que las discusiones sean lo más fructíferas, dinámicas y respetuosas posible, se aplicarán las siguientes reglas:

- No habrá lista anticipada de oradores sobre ningún tema del orden del día. Los presidentes de las sesiones de la Conferencia elaborarán una lista de oradores entre los participantes que soliciten la palabra al comienzo de un segmento de discusión en particular. Los presidentes de las sesiones se esforzarán por garantizar la diversidad regional y de género entre los oradores seleccionados.
- Se solicita a los participantes que no lean en voz alta declaraciones preparadas, sino que participen naturalmente en debates animados. Sujeto a las disposiciones que los presidentes de las sesiones puedan hacer según las circunstancias, las contribuciones orales no podrán exceder los tres minutos. Los participantes podrán intervenir varias veces sobre cada tema, particularmente para responder a otras afirmaciones.
- Los participantes no utilizarán lenguaje abusivo que sea difamatorio, intolerante, sexista, racista, xenófobo o que incite al odio y la violencia. Los Presidentes de las sesiones tendrán la prerrogativa de llamar al orden a un orador cuando éste no se ajuste al tema en discusión o perjudique el debate mediante el uso de lenguaje abusivo, discriminatorio o de odio. Si la perturbación continúa, o si se comete una nueva infracción, se le puede negar al orador el derecho a continuar haciendo uso de la palabra. El presidente podrá decidir desactivar el micrófono del orador.

IDIOMAS E INTERPRETACIÓN

El inglés y el francés son los idiomas de trabajo oficiales de la UIP. Sin embargo, la interpretación simultánea estará disponible desde y hacia árabe, inglés, francés y español.

El Parlamento Peruano proporcionará un Sistema de Interpretación Simultánea (SIS) en la sede de reuniones. Un número limitado de cabinas de interpretación adicionales estará disponible para aquellas delegaciones nacionales que deseen traer su propio equipo de intérpretes. Las solicitudes de una cabina de interpretación simultánea adicional deben realizarse completando el formulario en el Anexo 2 y enviándolo por correo electrónico al Parlamento anfitrión. Las propias delegaciones cubrirán los gastos de alquiler de la cabina y los honorarios de sus intérpretes. Solo se atenderán las primeras 2 solicitudes de cabinas de interpretación simultánea adicional de idiomas no previstos en la conferencia.

Los idiomas de trabajo para las actividades y eventos distintos de las sesiones de la Conferencia serán el inglés o el francés.

REGISTRO

Se solicita a los parlamentos y las organizaciones invitados a la Conferencia que registren a sus participantes en línea a más tardar el 01 de septiembre de 2025 en el siguiente enlace: <https://youthconference.vfairs.com/>.

Tener en cuenta que **las inscripciones realizadas después de esta fecha no estarán garantizadas.**

Para arreglos logísticos proporcionados por el Parlamento anfitrión, se solicita a las delegaciones que completen el Formulario de viaje (Anexo 1) y lo envíen a las direcciones de correo electrónico especificadas en el Anexo. También se invita a las delegaciones a indicar la intención de cada individuo con respecto a la participación en las actividades culturales el 13 de septiembre de 2025 (como parte del proceso de registro en el enlace anterior).

Cabe precisar que, el Parlamento anfitrión solo brindará el traslado de los hoteles oficiales hacia la sede de reuniones.

Si tiene alguna pregunta, la información de contacto de la UIP y del Parlamento anfitrión se puede encontrar a continuación:

<u>Unión Interparlamentaria</u>	<u>Oficina de Protocolo del Congreso de Perú</u>
5, Chemin du Pommier 1218 Grand Saconnex Suiza Correo electrónico: postbox@ipu.org Tel.: +41 22 919 41 50	Luz María Méndez Quilca jefa del Área de Asuntos Interparlamentarios Correo electrónico: lmendez@congreso.gob.pe Tel.: +51 1 3117777 anexo 5715 WhatsApp: +51 987129362

VISAS

Para ingresar a Perú, todos los delegados de la Conferencia deben tener un pasaporte válido por al menos seis meses a partir de la fecha de llegada. Los delegados de algunos países o territorios también pueden requerir una visa para ingresar a Perú.

Para más información revisar el siguiente enlace que contiene la relación de países que requieren visa: <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/3284513/2315744-requerimientos-y-exoneracion-de-visas-para-ciudadanos-extranjeros-en-pasaportes-ordinarios-12-4-2024.pdf?v=1712949748>

Asimismo, en el siguiente enlace se puede visualizar la lista de países con los que el Perú mantiene un acuerdo de exención de visas para autoridades: <https://cdn.www.gob.pe/uploads/document/file/5499838/4902795-listado-de-paises-con-los-que-el-peru-ha-suscrito-convenios-de-supresion-de-visas-26-1-2024.pdf?v=1706279334>

El Parlamento anfitrión, a través del Ministerio de Relaciones Exteriores, coordinará con las autoridades pertinentes para facilitar la emisión de visas para las personas invitadas a la Conferencia y designadas por los Parlamentos miembros de la UIP y los observadores permanentes, incluidas las visas a la llegada.

Para solicitar un visa a la llegada, o para cualquier consulta sobre visa comunicarse al correo de contacto del parlamento anfitrión, con el asunto **“Undécima Conferencia Mundial de Jóvenes Parlamentarios de la UIP”**.

ALOJAMIENTO DE HOTEL

Los delegados correrán con los gastos de alojamiento y manutención. Los datos de los hoteles designados para la Conferencia se pueden visualizar a través del siguiente enlace: <https://drive.google.com/file/d/1ymaKiFNI9MzxASkpiTGcClucWZq0DQ8q/view?usp=sharing>

VUELOS Y SERVICIOS DE BIENVENIDA

Los delegados son responsables de organizar y financiar su propio viaje aéreo a Lima, Perú.

A la salida del aeropuerto, el personal de la Oficina de Protocolo del Congreso de la República del Perú podrá recibir a los delegados orientándolos en caso requieran transporte privado. Este servicio no incluye coche privado ni conductor. Si desea hacer dichos arreglos, se recomienda a los delegados que requieran transporte privado que se comuniquen con su respectiva embajada en Perú o realicen sus propios arreglos y asuman el costo.

Si los delegados no pueden organizar el transporte de ida y vuelta al aeropuerto a través de sus embajadas, se les invita a solicitar de antemano un servicio de taxi lanzadera a través de sus respectivos hoteles, o a reservar un taxi privado en el aeropuerto a través de las oficinas de taxis privados designadas que se han habilitado en el aeropuerto. La Oficina de Protocolo del Congreso de la República del Perú que reciban a los delegados en el aeropuerto podrán orientarles sobre los proveedores autorizados. Los costes de estos servicios correrán a cargo de los delegados.

TRANSPORTE LOCAL

El Parlamento anfitrión únicamente proporcionará traslados terrestres entre los hoteles oficiales hacia la sede de reuniones según lo especificado en el programa de la Conferencia. Se organizarán autobuses de enlace desde los hoteles designados hasta el lugar del evento, y el horario de los autobuses estará disponible en los hoteles designados. Fuera del itinerario oficial de la Conferencia, se aconseja a las delegaciones que deseen reservar taxis durante su tiempo libre que lo hagan con las compañías recomendadas por los hoteles oficiales de la Conferencia.

ALMUERZO

Los días 11 y 12 de septiembre de 2025 se ofrecerán almuerzos buffet a todos los delegados en el

Centro de Convenciones de Lima. También se ofrecerá almuerzo durante la actividad cultural el 13 de septiembre de 2025 en el Palacio Legislativo del Congreso de la República.

RECEPCIÓN Y EVENTOS

La recepción organizada por el Ministerio de Relaciones Exteriores se estará comunicando a su debido tiempo.

INFORMACIÓN MÉDICA Y DE SALUD

En las sedes oficiales del evento, se dispondrá de un servicio básico de primeros auxilios, este servicio atenderá situaciones de emergencia menor. Los delegados son responsables de cubrir todos los costos relacionados con la atención médica personal que requieran durante su estadía en el Perú, por lo que se recomienda contar con un seguro de salud internacional vigente, cuya cobertura incluya servicios médicos en hospitales, clínicas y consultorios en territorio peruano.

Quienes sigan un tratamiento médico deben traer la cantidad necesaria de sus medicamentos para toda la estadía, junto con la receta médica correspondiente (traducida al español o inglés si fuera necesario).

Asimismo, se recomienda que quienes utilicen medicamentos con receta médica —incluidos anteojos recetados, dispositivos médicos, entre otros— porten una copia de la receta o indicación médica correspondiente.

SEGURIDAD

Se tomarán todas las medidas necesarias para garantizar la seguridad de todos los delegados y actividades de la Conferencia. Los participantes deben llevar siempre sus credenciales de identificación visibles durante los eventos oficiales. Toda pérdida de las identificaciones debe notificarse inmediatamente al Parlamento anfitrión.

MOSTRADOR DE INSCRIPCIÓN E INFORMACIÓN

El Parlamento anfitrión dispondrá de un mostrador de información e inscripción durante el siguiente horario:

- 11 de septiembre, de 07:30 a 18:00 horas en la sede de reuniones. (inscripciones e información)
- 12 de septiembre, de 09:30 a 17:00 horas en la sede de reuniones (inscripciones e información).

El Parlamento también hará todo lo posible por distribuir las acreditaciones de la conferencia a los delegados en el hotel oficial a partir del 10 de septiembre.

CLIMA

En septiembre, la temperatura mínima promedio en Lima es de 18 °C, con una máxima promedio durante el día de 23 °C.

MONEDA

La moneda nacional de Perú es el sol y el tipo de cambio es de aproximadamente 3.65 soles por 1 dólar estadounidense. Aunque los bancos y cambistas peruanos operan en casi todas las monedas, se recomienda llevar billetes o cheques de viaje en las principales monedas. Se aceptan ampliamente las principales tarjetas de crédito (Visa, MasterCard y American Express).

TELECOMUNICACIÓN

El código de país para Perú es +51 y los códigos de área local para Lima es 1. Al marcar con el código de país, omita el 0 (cero) y agregue el número de teléfono: +511 + número de teléfono. Para llamadas internacionales, utilice el formato 00 + código de país + código de área + número de teléfono.

Los servicios telefónicos están disponibles en los hoteles. Las tarjetas SIM de teléfonos móviles prepagos se pueden obtener en hoteles y tiendas de telefonía móvil locales (se requiere una identificación con fotografía o pasaporte válido para la activación).

HORA LOCAL

Perú se encuentra en la zona horaria GMT-5.

NÚMEROS DE TELÉFONO IMPORTANTES

Perú, los números de teléfono de emergencia son los siguientes:

- Ambulancia: 112
- Policía: 105

- Bomberos 116
- Central de emergencias: 911

UNDÉCIMA CONFERENCIA MUNDIAL DE JÓVENES PARLAMENTARIOS DE LA UIP

11-13 de septiembre de 2025, Lima, Perú

DETALLES DEL VIAJE

Complete y devuelva el formulario completo al **Parlamento anfitrión y a la UIP**
a más tardar el 01 de septiembre de 2025 en las siguientes direcciones de correo electrónico: postbox@ipu.org
ibarrantes@congreso.gob.pe

DELEGACIÓN: (país/organización)

A. Información de contacto

Primer nombre		Segundo nombre		Apellido	
Tel.		Fax		Correo electrónico	
Departamento		Posición		Afiliación	
Dirección postal					
Ciudad/Estado		Código Postal		País	

B. Información sobre los participantes (agregar más filas si fuera necesario)

Nombre (Sr./Sra.)	Posición		Fecha	Hora	Nº de Vuelo	Desde/Hacia
1.		Punto de entrada				
		Arribo				
		Partida				
		Punto de salida				
2.		Punto de entrada				
		Arribo				
		Partida				
		Punto de salida				
3.		Punto de entrada				
		Arribo				
		Partida				
		Punto de salida				
4.		Punto de entrada				
		Arribo				
		Partida				
		Punto de salida				
5.		Punto de entrada				
		Arribo				
		Partida				
		Punto de salida				
6.		Punto de entrada				
		Arribo				
		Partida				
		Punto de salida				

C. Indique el nombre del hotel en el que se alojará la delegación:

Nombre del hotel:

ANEXO 2

UNDÉCIMA CONFERENCIA MUNDIAL DE JÓVENES PARLAMENTARIOS DE LA UIP

11-13 de septiembre de 2025, Lima, Perú

REGISTRO PARA LAS CABINAS DE INTERPRETACIÓN

Complete y devuelva el formulario completo al **Parlamento anfitrión**

en la siguiente dirección de correo electrónico: lmendez@congreso.gob.pe; ibarrantes@congreso.gob.pe

DELEGACIÓN: (país/organización)

Información del contacto

Primer nombre		Segundo nombre		Apellido	
Tel.		Fax		Correo electrónico	
Departamento		Posición		Afiliación	
Dirección Postal					
Ciudad/Estado		Código Postal		País	

Fecha	dd/mm	Hora	hh:mm–hh:mm
Fecha	dd/mm	Hora	hh:mm–hh:mm
Fecha	dd/mm	Hora	hh:mm–hh:mm

- Nota: Las cabinas serán asignadas por orden de recepción de las solicitudes y el pago deberá realizarse directamente al proveedor.