



Unión Interparlamentaria
Por la democracia. Para todos.

153ª Asamblea de la UIP

Arusha,
República Unida de Tanzania
5 - 9 de octubre de 2026



Versión original: inglés/francés - Traducción: Lic. Carina Galvalisi Kemayd - www.secretariagrulacuiip.org

INFORMACIÓN GENERAL PARA LOS PARTICIPANTES

La 153ª Asamblea de la Unión Interparlamentaria (UIP) y reuniones conexas tendrá lugar en el Centro Internacional de Conferencias de Arusha, República Unida de Tanzania, del 5 al 9 de octubre de 2026.

Registro y acreditaciones de acceso a la Asamblea

Se recomienda encarecidamente a las delegaciones que completen su inscripción en línea antes del 25 de septiembre de 2026 a través del enlace de inscripción disponible en la página web de la Asamblea. La inscripción presencial estará disponible en el mostrador de registro ubicado en el Centro de Conferencias, de la siguiente manera:

- Sábado 3 de octubre de 09:00 a 18:00 horas;
- Domingo 4 de octubre a jueves 8 de octubre de 08:00 a 18:30 horas; y
- Viernes 9 de octubre de 08:00 a 18:00 horas.

Acreditación de prensa y medios de comunicación

Solo los miembros acreditados de la prensa y los medios de comunicación recibirán acreditación. Siga las instrucciones del formulario de registro en línea.

El Centro de Prensa estará operativo del 4 al 9 de octubre de 2026. Para cualquier consulta relacionada con los medios de comunicación, póngase en contacto con el Equipo de Comunicaciones en:

press@ipu.org.

La UIP está firmemente comprometida con el respeto a la privacidad de sus miembros y socios. Para obtener más información sobre cómo la UIP utiliza los datos personales, consulte nuestra [Declaración de Privacidad](#).

Alojamiento

Los participantes deberán gestionar su propio alojamiento en Arusha. El Parlamento anfitrión ha seleccionado varios hoteles cercanos a la sede de la Asamblea como hoteles oficiales. La lista de hoteles oficiales de la Asamblea está disponible en el sitio web <https://ipu153.tz>. Para obtener más información, póngase en contacto con ipu153@bunge.go.tz. Los participantes deberán cubrir sus propios gastos de alojamiento y viaje, así como el coste del seguro médico/de viaje internacional y otros gastos imprevistos.

Trámites de visado

La República Unida de Tanzania se compromete a expedir visados de entrada gratuitos a todos los participantes que reúnan los requisitos para asistir a la 153ª Asamblea de la UIP. Los ciudadanos de todos los países que requieran visa para ingresar a la República Unida de Tanzania recibirán una visa a su llegada a los puntos de entrada oficiales de Inmigración de Tanzania. Los delegados que posean pasaporte diplomático pueden, si lo desean, solicitar una visa gratuita en línea o recibirán una visa a su llegada. Los participantes procedentes de países que no requieren visado para entrar en la República Unida de Tanzania también serán atendidos en los puntos de entrada.

Para obtener más información, visite <https://ipu153.tz> y www.immigration.go.tz.

Seguridad

El Parlamento anfitrión adoptará todas las medidas necesarias para garantizar la seguridad de todos los participantes durante la 153ª Asamblea de la UIP en Arusha. Se ruega a los delegados que lleven sus acreditaciones en todo momento, tanto dentro del recinto de la Asamblea como durante los actos oficiales. Las acreditaciones estarán codificadas por colores para facilitar su identificación por parte del personal de seguridad. En caso de pérdida de la acreditación, se deberá informar inmediatamente al mostrador de registro e información.

Como parte de las medidas de seguridad, todas las personas y sus pertenencias personales (bolsos/equipaje) serán revisadas en la entrada del recinto de la Asamblea.

Arribo y partida

Se solicita a todas las delegaciones que proporcionen información completa y precisa sobre su arribo, partida y alojamiento (nombre del hotel, detalles del vuelo y fechas y horas de llegada y salida) completando el [formulario](#) en el sitio web de la Asamblea del Parlamento anfitrión.

Habrá un mostrador de bienvenida tanto en el Aeropuerto Internacional de Kilimanjaro como en el Aeropuerto de Arusha. El Parlamento anfitrión proporcionará transporte a todos los delegados a su arribo y los hoteles oficiales y a su partida. También habrá servicio de transporte desde los hoteles de la Asamblea hasta el Centro Internacional de Conferencias de Arusha, así como a todos los eventos oficiales durante la duración de la Asamblea.

INFORMACIÓN PRÁCTICA

Seguro

Los participantes deberán contar con una cobertura de seguro internacional adecuada, incluido un seguro médico internacional, durante toda su estancia.

Reuniones bilaterales

Se destinará un número limitado de salas para reuniones bilaterales. Estas salas estarán disponibles del 4 al 9 de octubre de 2026 y podrán reservarse por intervalos de 30 minutos, según disponibilidad, por orden de llegada. El mostrador de información para las salas de reuniones bilaterales abrirá el 4 de octubre de 2026. Las solicitudes deberán enviarse a Servicios de Conferencias de la UIP a la dirección_conf-services@jpu.org con el asunto «153 solicitud de reunión bilateral».

Internet

Habrá conexión Wi-Fi gratuita en todo el recinto de la Asamblea.

Servicios médicos

En la sede de la Asamblea habrá servicios de primeros auxilios y personal médico. Todos los servicios médicos correrán a cargo de los participantes. Se recomienda a los delegados que requieran tratamiento médico especial que traigan suficiente medicación para toda su estancia.

La Secretaría del Parlamento anfitrión deberá ser informada lo antes posible de cualquier necesidad médica o de otro tipo (como requisitos dietéticos, alergias o movilidad reducida) para que se puedan tomar las precauciones o medidas necesarias. Esta información podrá facilitarse durante el proceso de inscripción en línea.

Hay tres hospitales de referencia: el Hospital Mount Meru, el Centro Médico Luterano de Arusha y el Hospital de Distrito de Arusha. Estos tres hospitales prestarán servicios médicos en caso de necesidad durante el evento.

Servicios bancarios y divisas

La moneda aceptada en la República Unida de Tanzania es el chelín tanzano (TZS). En algunos hoteles y tiendas se aceptan dólares estadounidenses. Las principales tarjetas de crédito se aceptan en la mayoría de tiendas, hoteles y restaurantes. Es posible obtener efectivo en cajeros automáticos o bancos. El tipo de cambio aproximado es: 1 USD = 2600 TZS. (Los tipos de cambio están sujetos a cambios). Se pueden realizar cambios de divisas en aeropuertos, bancos comerciales y casas de cambio repartidas por toda la ciudad.

Telecomunicaciones

Los proveedores de servicios de telecomunicaciones móviles son los siguientes:

- Telecomunicaciones de Tanzania (TTCL)
- Yas
- Halotel
- Airtel

- Vodacom

Las compañías de telefonía móvil ofrecen internet a través de GPRS, 3G, 4G y 5G. Las tarjetas SIM para teléfonos móviles están ampliamente disponibles, pero todos los usuarios deben registrarse al momento de la activación presentando un pasaporte válido.

Horario de apertura de los comercios y oficinas

Las oficinas públicas abren de 8:00 a 17:00 horas, de lunes a viernes. El horario comercial habitual es de 8:00 a 22:00 horas entre semana y de 10:00 a 20:00 horas los fines de semana. Los centros comerciales suelen abrir de 9:00 a 22:00 horas todos los días.

Fumar

Está estrictamente prohibido fumar, incluidos los cigarrillos electrónicos, dentro de todos los edificios públicos y espacios cerrados (como el centro de conferencias, tiendas, hoteles, restaurantes, etc.). Se comunicarán los detalles de las zonas designadas para fumadores en los lugares de reunión.

Directrices sanitarias

Se recomienda a los participantes que sigan las directrices sanitarias durante su viaje a la República Unida de Tanzania. Deberán llevar consigo su tarjeta de vacunación contra la fiebre amarilla para su verificación; de lo contrario, podrían tener que vacunarse en el aeropuerto por su cuenta. Los participantes procedentes de la República Democrática del Congo y Uganda deberán completar un formulario disponible en <https://afyamsafiri.moh.go.tz>. Para obtener más información sobre recomendaciones sanitarias, visite <https://www.moh.go.tz>.

Asimismo, se recuerda a los participantes que el uso de bolsas de plástico está prohibido en la República Unida de Tanzania.

Reglamento aduanero

Se ruega a los delegados que deseen introducir equipos electrónicos especiales en la República Unida de Tanzania que se pongan en contacto con ipu153@bunge.go.tz para obtener información o aclaraciones sobre la normativa aduanera. También pueden consultar información detallada en www.tra.go.tz.

Productos restringidos

Los participantes deben tener en cuenta los artículos restringidos, como armas de fuego y municiones, que requieren un permiso especial. También existen restricciones a la importación y exportación de otros productos, como alcohol, cosméticos y productos derivados de la fauna silvestre, entre otros. Para obtener más información, pueden dirigirse a la Secretaría del Parlamento anfitrión a través de la dirección de correo electrónico ipu153@bunge.go.tz.

Más información sobre Arusha

Arusha se encuentra a una altitud de 1400 metros y goza de un clima templado y agradable durante la mayor parte del año. Las temperaturas diurnas promedio oscilan entre los 22°C y los 28°C (72-82 °F), con noches más frescas que rondan los 16°C (60,8 °F).

Puede obtener información y asistencia adicionales fácilmente en la Secretaría de la 153ª Asamblea del Parlamento de la República Unida de Tanzania en:

Sitio web: <https://ipu153.tz>
E-mail: ipu153@bunge.go.tz
Teléfono: +255 755 455 145